



o de résolution  
ou annotation

## Procès-verbal de la Régie Intermunicipale de l'Eau de la Vallée du Richelieu

**SÉANCE ORDINAIRE DE LA RÉGIE INTERMUNICIPALE DE L'EAU DE LA VALLÉE DU RICHELIEU, TENUE LE 12 SEPTEMBRE 2017, À 19 HEURES 30 MINUTES, AU 1348 CHEMIN DES PATRIOTES, À OTTERBURN PARK.**

---

Étaient présents :

Madame Danielle C. Meunier, présidente et conseillère de McMasterville  
Monsieur Jean-Yves Labadie, premier vice-président et conseiller de Belœil  
Monsieur Normand Dieumegarde, deuxième vice-président et conseiller de Saint-Basile-le-Grand  
Monsieur Jean Rioux, conseiller, substitut de Saint-Mathias-sur-Richelieu  
Monsieur Éric Quirion, conseiller de Sainte-Madeleine  
Madame Clarisse Viens, conseillère d'Otterburn Park

Étaient absents :

Madame Jocelyne G. Deswarte, mairesse de Saint-Mathias-sur-Richelieu  
Madame Magalie Joncas, conseillère de Mont-Saint-Hilaire  
Madame Marilyn Nadeau, mairesse de Saint-Jean-Baptiste

Étaient également présents :

Monsieur Martin Dulac, conseiller, 3<sup>e</sup> substitut de McMasterville  
Monsieur Jacques Drouin, secrétaire-trésorier de la R.I.E.V.R.

---

ORDRE DU JOUR

1. Ouverture de la séance
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 15 août 2017
4. Correspondance
5. Bordereau des déboursés
6. Prévisions budgétaires pour l'année 2018
7. Triennal 2018-2020
8. Prix de l'eau pour l'année 2018
9. Octroi de contrat — services professionnels pour la certification des rapports financiers 2017 et 2018
10. Consommation d'eau pour le mois d'août 2017
11. Divers
12. Interventions de l'assistance
13. Clôture de la séance



No de résolution  
ou annotation

## Procès-verbal de la Régie Intermunicipale de l'Eau de la Vallée du Richelieu

### **POINT 1. OUVERTURE DE LA SÉANCE**

Madame la présidente, ayant constaté à 19 heures 42 minutes que le quorum était atteint, ouvre la séance.

17-09-037

### **POINT 2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

**IL EST PROPOSÉ PAR** Monsieur Normand Dieumegarde  
**APPUYÉ PAR** Monsieur Jean-Yves Labadie

**ET RÉSOLU QUE** l'ordre du jour soit et est adopté, tel que déposé par le secrétaire-trésorier.

**ADOPTÉE**

17-09-038

### **POINT 3. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 15 AOÛT 2017**

**IL EST PROPOSÉ PAR** Monsieur Jean Rioux  
**APPUYÉ PAR** Madame Clarisse Viens

**ET RÉSOLU QUE** le procès-verbal de la séance ordinaire du 15 août 2017 soit et est adopté, tel que rédigé par le secrétaire-trésorier.

**ADOPTÉE**

### **POINT 4. CORRESPONDANCE**

Aucune correspondance n'est présentée à ce point.

17-09-039

### **POINT 5. BORDEREAU DES DÉBOURSÉS**

**IL EST PROPOSÉ PAR** Monsieur Normand Dieumegarde  
**APPUYÉ PAR** Monsieur Éric Quirion

**ET RÉSOLU QUE** le bordereau des déboursés numéro 17-07, du chèque numéro 19337 au chèque numéro 19373 du déboursé numéro 201700628 au déboursé numéro 201700685 pour un montant total de 243 131,66 \$, soit et est adopté tel que présenté par le secrétaire-trésorier.

**ADOPTÉE**

17-09-040

### **POINT 6. PRÉVISIONS BUDGÉTAIRES POUR L'ANNÉE 2018**

**ATTENDU QUE** les prévisions budgétaires pour l'année 2018 ont été préparées par le secrétaire-trésorier et le directeur technique;

**ATTENDU QUE** les prévisions budgétaires ont été soumises aux membres du Conseil qui s'en déclarent satisfaits;

**EN CONSÉQUENCE**

**IL EST PROPOSÉ PAR** Monsieur Normand Dieumegarde  
**APPUYÉ PAR** Monsieur Jean-Yves Labadie

**ET RÉSOLU D'adopter** les prévisions budgétaires pour l'année 2018 prévoyant des dépenses d'exploitation de 3 061 272 \$, des dépenses d'immobilisations de 1 827 028 \$, pour des dépenses totales de 4 888 300 \$ et une consommation totale estimée de 11 701 000 mètres cubes.

**ADOPTÉE**



No de résolution  
ou annotation

## Procès-verbal de la Régie Intermunicipale de l'Eau de la Vallée du Richelieu

### 17-09-041 POINT 7. TRIENNAL 2018-2020

**ATTENDU QUE** la Régie doit adopter une résolution concernant le programme des immobilisations de la municipalité pour les trois prochaines années financières;

**ATTENDU QUE** le programme des immobilisations 2018-2020 a été soumis aux membres du Conseil qui s'en déclarent satisfaits;

#### EN CONSÉQUENCE

**IL EST PROPOSÉ PAR** Monsieur Normand Dieumegarde  
**APPUYÉ PAR** Monsieur Jean Rioux

**ET RÉSOLU D'**adopter le programme des immobilisations 2018-2020 prévoyant des dépenses d'immobilisations pour l'an 2018 de 40 000 \$, et de zéro dollar pour 2019 et 2020.

#### ADOPTÉE

### 17-09-042 POINT 8. PRIX DE L'EAU POUR L'ANNÉE 2018

**ATTENDU QU'**en vertu de l'entente intermunicipale, signée en avril 2017 et approuvée par le ministre des Affaires municipales et de l'Occupation du territoire, la municipalité de la Paroisse de Sainte-Marie-Madeleine est une cliente de la Régie relativement à la production de l'eau par la Centrale de traitement de l'eau;

**ATTENDU QUE**, conformément à ladite entente, il y a lieu de fixer le prix de l'eau consommée par la municipalité cliente;

**ATTENDU QUE** le prix de l'eau consommée a été fixé à 0,600 \$ par mètres cubes, à partir du 1<sup>er</sup> janvier 2017 par la résolution numéro 16-09-064;

**ATTENDU QU'**il a été convenu que ce prix soit révisé annuellement pour refléter la variation des coûts de production d'eau potable;

#### EN CONSÉQUENCE

**IL EST PROPOSÉ PAR** Monsieur Éric Quirion  
**APPUYÉ PAR** Monsieur Jean Rioux

**ET RÉSOLU DE** fixer le prix de l'eau consommée par la municipalité de la Paroisse de Sainte-Marie-Madeleine à 0,604 \$ par mètre cube, à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2018.

**QUE** ce prix soit révisé annuellement par la suite au moment de l'adoption des prévisions budgétaires.

#### ADOPTÉE

### 17-09-043 POINT 9. OCTROI DE CONTRAT — SERVICES PROFESSIONNELS POUR LA CERTIFICATION DES RAPPORTS FINANCIERS 2017 ET 2018

**ATTENDU QUE** la Régie a procédé à l'appel d'offres sur invitation 2016-01 pour des services professionnels pour la certification des états financiers pour les années 2016, 2017 et 2018, auprès de cinq (5) firmes comptables;

**ATTENDU** la résolution numéro 17-05-026 abrogeant le contrat 2016-01;

**ATTENDU QUE** le deuxième soumissionnaire, MBBA S.E.N.C.R.L. nous a confirmé qu'il maintient sa soumission pour les deux années restantes du contrat 2016-01, soit les années 2017 et 2018;

#### EN CONSÉQUENCE

**IL EST PROPOSÉ PAR** Monsieur Normand Dieumegarde  
**APPUYÉ PAR** Madame Clarisse Viens



No de résolution  
ou annotation

## Procès-verbal de la Régie Intermunicipale de l'Eau de la Vallée du Richelieu

**QUE** ce conseil approuve l'offre de services professionnels de la firme MBBA S.E.N.C.R.L. pour les années 2017 et 2018, d'une somme de 19 775,70 \$ incluant les taxes, pour les services professionnels pour la certification des rapports financiers 2017 et 2018.

**ADOPTÉE**

### **POINT 10. CONSOMMATION D'EAU POUR LE MOIS D'AOÛT 2017**

Les tableaux de la consommation d'eau par municipalité pour le mois d'août 2017 sont joints au présent point.

### **POINT 11. DIVERS**

Aucun autre sujet n'est ajouté à ce point.

### **POINT 12. INTERVENTIONS DE L'ASSISTANCE**

Aucune intervention de l'assistance.

### **17-09-044 POINT 13. CLÔTURE DE LA SÉANCE**

**IL EST PROPOSÉ PAR** Monsieur Normand Dieumegarde  
**APPUYÉ PAR** Monsieur Jean-Yves Labadie

**ET RÉSOLU QUE** la séance soit et est close, tous les points à l'ordre du jour ayant été épuisés.

**ADOPTÉE**

Il est 19 heures 52 minutes.

Jacques Drouin, ing.  
secrétaire-trésorier

Danielle C. Meunier  
présidente